

## Delto

*Divergentní metoda*

*Využití metody:*

- *plánovací setkání* – ano
- *řešitelské setkání* – ano
- *rozhodovací setkání* – ano

*Facilitátor* – ano

*Ideální počet účastníků* – 7–9 (může být však využito i desítkami účastníků setkání, např. při komunitním plánování)

*Individuální použití* – ne

*Základní pomůcky* – flipchart, flipové papíry, lektorský kufrík, papírky 5x5 cm, nalepovací štítky, případně další vybavení pro brainwriting

*Charakteristika skupiny:*

- *otevřená* – ano
- *uzavřená* – ano

*Část setkání:*

- *použití metody na začátku setkání* – ano
- *použití metody uprostřed setkání* – ano
- *použití metody na konci setkání* – ne

*Příklad použití metody:*

- získání maximálního počtu návrhů na řešení konkrétního problému
- pojmenování různých problémů v dané otázce
- návrhy kritérií, podle nichž se bude vybírat nejvhodnější řešení
- generování maximálního počtu námětů a úhlů pohledu na problém

Technika Delto vychází z metody brainstormingu a je použitelná v celé řadě situací. Skládá se z pěti kroků:

### Krok 1

Vedoucí skupiny **zopakuje téma, které se bude pomocí této techniky řešit**. Toto téma napíše na předem připravený flipový papír.

### Krok 2

Sběr námětů pomocí metody brainstormingu. Její podstata je založena na tvůrčí kolektivní spolupráci a myšlení. Cílem je sebrat co nejvíce námětů, myšlenek a nápadů. **Zapisovatel zapisuje všechny návrhy, které byly vyřčeny.**

### Krok 3

Všichni společně zkontrolují, zda se některé náměty neopakují. Ty návrhy, které se opakují, jsou sloučeny do jednoho. Na konci tohoto kroku máme seznam velkým listu papíru, a vedoucí jej nahlas přečte.

### Krok 4

Každý člen je požádán, aby seřadil nápady podle významu a pořadí napsal na kartičku. Nápad s největším významem se označí číslem 1. Po ukončení tohoto úkolu se kartičky vyberou, sečtou a výsledky se zapíší na další velký list papíru. Oproti používání „lepíků“ je tato metoda korektnější v tom, že nikdo nevidí hlasování druhých, a tak jej nemůže ovlivnit počet „lepíků“ u jednotlivých námětů.

## **Krok 5**

Když máme sečtené výsledky názorů všech členů skupiny, vyvoláme diskusi, abychom se utvrdili, že toto pořadí je pořadím nás všech. Pět kroků aplikace metody Delto je:

1. Zopakovat problém, analýzu a data.
2. Individuálně přicházet s nápady.
- 3 Vytvořit „čistý“ seznam.
4. Individuálně určit pořadí nápadů v seznamu a zaznamenat je.
5. Utvrzení pořadí.