

## 5. Hodnocení žáků a autoevaluace školy

### 5. 2. Evaluační činnosti

Evaluační (sebehodnotící, autoevaluační) činnosti tvoří neustále probíhající součást práce školy. Hlavním úkolem autoevaluace na naší škole je ověřování a zlepšování kvality vzdělávání, hledání nových cest a metod zprostředkování informací, poznatků, schopností a vědomostí sluchově postiženým žákům školy. Autoevaluační činnosti budou v průběhu vzdělávání mimo jiné zaměřeny na začleňování klíčových kompetencí do průběhu výchovně vzdělávacího procesu. Autoevaluaci chápeme jako soubor pravidelně se opakujících činností – pozorování, dotazování, monitorování, testování, hospitační činnosti a analýzy stavu před určitým stanoveným obdobím, během něho a po něm. Základní sledovanou časovou jednotkou je školní rok.

#### 5.2.1. Časové rozvržení evaluačních činností

Základní sledovanou časovou jednotkou je školní rok

- začátek školního roku
- konec školního roku
- období pedagogických rad (klasifikační období)
- průběžně
  
- **září** - autoevaluace učitelů, hodnocení učitelů vedením školy (výsledkem je určení výše osobního hodnocení pro jednotlivé učitele)
- **říjen** - posouzení práce školy podle stanovených kritérií (rámec pro sebehodnocení), výsledky jsou zpracovány do výroční zprávy školy
- **únor** - vyhodnocení výsledků zápisu do 1. ročníku
- **květen** - komplexní vyhodnocení výsledků přijímacího řízení na střední školy, přijetí opatření pro další školní rok
- **červen** - zjišťování názorů žáků 9. ročníku na školu a zaměstnance školy, jejich hodnocení školy a návrhy na změny
- **červen** - realizace dlouhodobých opatření (učební plány, úvazky)
- **v průběhu školního roku (nepravidelně)** - podle aktuální situace a okolností dotazníky pro učitele, žáky a rodiče, případně získávání informací (zpětné vazby) prostřednictvím různých aktivit

### **5.2.2. Hodnocení dlouhodobých plánů, záměrů, cílů**

Znamená neustále zvažovat podobu koncepce školy, které prvky vyřadit jako neúčinné, které naopak přidat jako potřebné nebo alespoň vhodné.

#### **Sledovány a vyhodnocovány budou tyto oblasti:**

- Personální podmínky vzdělávání
- Materiálně technické podmínky vzdělávání
- Školní vzdělávací program
- Klima školy
- Průběh vzdělávání
- Výsledky vzdělávání

#### **Hlavní cíle autoevaluace:**

- zlepšit kvalitu vzdělání
- získat zpětnou vazbu pro činnost školy
- získat informace o tom, jak jsou naplňovány stanovené cíle vzdělávání
- získat podklady pro strategické plánování a řízení
- přispět ke stanovení priorit rozvoje školy
- posílit spolupráci školy s rodiči
- přispět ke zlepšení klimatu a důvěry mezi učiteli, žáky a rodiči
- posílit sebevědomí pedagogů školy

#### **Metody a nástroje:**

- pozorování a prohlídka
- dotazování, ankety a dotazníky pro žáky, rodiče a učitele
- testování, testy školní, testy standardizované
- hospitace a vzájemné hospitace
- rozhovory s žáky, rodiči a učiteli
- SWOT analýza
- účast žáků v soutěžích, olympiádách a práce žáků
- výroční zpráva, vlastní hodnocení školy, případové studie

### 5.3 Oblasti autoevaluace

oblasti	cíle a kritéria	metody a nástroje	časové rozvržení
<b>Podmínky ke vzdělávání</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>personální podmínky</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stabilizace práce metodických orgánů školy</li> <li>• vytváření pracovních týmů</li> <li>• zlepšování úrovně delegování úkolů</li> <li>• zlepšování kontrolní činnosti</li> <li>• zefektivňování vedení porad</li> <li>• posilování prvků demokracie při vedení školy</li> <li>• zlepšování spolupráce s rodiči a organizacemi</li> <li>• vytvoření podmínek pro osobnostní růst zaměstnanců</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozhovory</li> <li>• pozorování</li> <li>• metodické orgány</li> <li>• hospitační činnost</li> <li>• pedagogické rady</li> <li>• ankety a dotazníky</li> <li>• výroční zpráva</li> <li>• vlastní hodnocení školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> <li>• období pedagogických rad</li> <li>• průběžně</li> <li>• průběžně</li> <li>• schůzky Školské rady</li> <li>• při jednání s rodiči</li> <li>• začátek školního roku</li> </ul>

oblasti	cíle a kritéria	metody a nástroje	časové rozvržení
<b>Podmínky ke vzdělávání</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>materiálně technické podmínky</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zlepšování okolí školy</li> <li>• zlepšování prostorových a materiálních podmínek</li> <li>• lepší využívání potenciálu prostor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozhovory</li> <li>• pozorování</li> <li>• výroční zpráva</li> <li>• vlastní hodnocení školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• začátek školního roku</li> <li>• konec školního roku</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>školní vzdělávací program</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zlepšení kvality vzdělávání</li> <li>• naplňování stanovených cílů vzdělávacího programu</li> <li>• srovnání dřívějšího a zamýšleného stavu</li> <li>• srovnání s jinými</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozhovory</li> <li>• pozorování</li> <li>• hospitace</li> <li>• metodické orgány</li> <li>• pracovní týmy</li> <li>• pedagogické rady</li> <li>• sledování výstupů tříd</li> <li>• sledování výstupů žáků</li> <li>• hodnocení žáků</li> <li>• výroční zpráva</li> <li>• vlastní hodnocení školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> <li>• období pedagogických rad</li> <li>• při jednání s rodiči</li> <li>• začátek školního roku</li> </ul>

oblasti	cíle a kritéria	metody a nástroje	časové rozvržení
<b>Podmínky ke vzdělávání</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>klíma školy</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zlepšování vztahů mezi zaměstnanci</li> <li>• zlepšování vztahů učitel – žák</li> <li>• zlepšování vztahů žák - žák</li> <li>• zlepšování vztahů mezi školou a rodiči</li> <li>• srovnávání dřívějšího a zamýšleného stavu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozhovory</li> <li>• pozorování</li> <li>• dotazníky</li> <li>• společné aktivity</li> <li>• práce týmu, neformální vztahy</li> <li>• výroční zpráva</li> <li>• vlastní hodnocení školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> </ul>
<b>Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy žáků</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>průběh vzdělávání</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• naplňování stanovených cílů</li> <li>• začleňování žáků do soutěží</li> <li>• vystupování žáků na veřejnosti - tradiční akce</li> <li>• srovnání dřívějšího a zamýšleného stavu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozhovory</li> <li>• pozorování</li> <li>• hospitace</li> <li>• metodické orgány</li> <li>• pedagogické rady</li> <li>• sledování výstupů tříd</li> <li>• sledování výstupů žáků</li> <li>• hodnocení žáků</li> <li>• výroční zpráva</li> <li>• vlastní hodnocení školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> <li>• začátek školního roku</li> </ul>

oblasti	cíle a kritéria	metody a nástroje	časové rozvržení
<b>Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy žáků</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Výsledky vzdělávání vzhledem k podmínkám vzdělávání</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• naplňování očekávaných výstupů s ohledem na postižení žáků</li> <li>• naplňování klíčových kompetencí s ohledem na možnosti žáků</li> <li>• naplňování strategií školy, rozvoj metod práce se sluchově postiženými žáky</li> <li>• srovnání dřívějšího a zamýšleného stavu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozhovory</li> <li>• pozorování</li> <li>• hospitace</li> <li>• metodické orgány</li> <li>• pedagogické rady</li> <li>• sledování výstupů tříd</li> <li>• sledování výstupů žáků</li> <li>• hodnocení žáků</li> <li>• výroční zpráva</li> <li>• vlastní hodnocení školy</li> <li>• rada školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> <li>• období pedagogických rad</li> <li>• při jednání s rodiči</li> <li>• začátek školního roku</li> </ul>
<b>Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vztahy školy s okolím</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vztah rodičů ke škole</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zlepšování vztahů mezi vyučujícími a rodiči</li> <li>• zlepšování spolupráce s rodiči</li> <li>• zlepšování informovanosti rodičů o práci školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pohovory</li> <li>• webové stránky</li> <li>• letáčky, propagační materiály</li> <li>• pozorování</li> <li>• výroční zpráva</li> <li>• vlastní hodnocení školy</li> <li>• osobní setkání s rodiči</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžně</li> <li>• začátek školního roku</li> </ul>

## **5.4 Hodnocení pedagogických pracovníků**

Každý pedagogický pracovník musí dostat tvůrčí prostor pro své uplatnění. Iniciativa, tvořivost, kreativita jednotlivých pracovníků, to je základní stavební kámen pro úspěšnou práci.

### **Pro hodnocení pedagogických pracovníků platí tato kritéria:**

- A. Výuková oblast: a) hospitace (metody práce korespondující s hlavními cíli, jsou vhodně voleny vzhledem k věkovým a komunikačním schopnostem žáků, nápaditost, úroveň a způsob komunikace učitel x žák)
  - b) klasifikace a hodnocení žáků
  - c) rozbory žákovských prací (sešity, výkresy, výrobky...)
  - d) srovnávací prověrky, testy
- B. Výchovná oblast: a) přístup k dětem, obětavost, autorita
  - b) respektování poruch učení, chování, postižení žáka
  - c) dbaní na vnitřní řád (mj. i dozory), na jeho dodržování, řešení komunikačních, kázeňských, vzdělávacích a dalších problémů žáků
  - d) prostředí ve třídě (pořádek, čistota, úprava, výzdoba)
- C. Administrativa: a) úroveň dokumentace (přesnost, správnost, včasnost)
  - b) včasnost a přesnost plnění termínu zadaných úkolů
  - c) správa svěřených místností, pomůcek a dalších materiálů
- D. Organizace školy: a) vedoucí metodických orgánů
  - b) vedoucí (organizátor) zájezdů, výletů, kurzů...
  - c) vedení kabinetů, další úkoly a funkce
- E. Jednání s rodiči
- F. Třídní učitel: a) vztahy v kolektivu třídy, ovlivňování, prevence problémů
  - b) dohled nad dodržováním vnitřního řádu školy
  - c) vzhled třídy
  - d) úroveň čtvrtletního a pololetního hodnocení třídy
  - e) sledování vývojových poruch a kombinovaných vad žáků
  - f) individuální (neoficiální) dokumentace třídního učitele
  - g) oficiální dokumentace třídního učitele
- G. Vztahy na pracovišti
- H. Ostatní:
  - a) nápady, tvořivost, iniciativa (akce mimo výuku a školu, soutěže...)
  - b) granty, pedagogická tvořivost (tj. vnitřní granty)
  - c) práce v mimoškolních institucích
  - d) sebevzdělávání, rozšiřování kvalifikace
  - e) reprezentace školy (soutěže, akce mimo školu)
  - f) práce se studenty (fakultní škola) učitel
  - g) příprava žáků a materiálů na přijímací, závěrečné i jiné zkoušky
  - h) vedení kroužků, doučování žáků